

Утверждено  
приказом (распоряжением)  
От 28.12.2016 № 1581

Префектура Юго-Восточного административного округа города Москвы

(наименование органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы)

Государственное задание  
Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Молодежный центр  
"Галерис" (ГБУ "МЦ "Галерис")

(полное и сокращенное наименование государственного учреждения города Москвы)  
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)

РАЗДЕЛ 1

1. Порядковый номер государственной услуги

(соответствует порядковому номеру государственной услуги в ведомственном перечне государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы)

1

2. Наименование государственной услуги (группы услуг)

Проведение занятий по физической культуре и спорту

3. Потребители государственной услуги - физические и (или) юридические лица

Категории физических и (или) юридических лиц - потребителей государственной услуги (перечень категорий)

1) Физические лица всех категорий и возрастов, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

4. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

4.1. Показатели качества государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода**	второй год планового периода**
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля удовлетворенных потребителей	%		85,00	87,00	87,00	87,00	87,00

## 4.2. Объем государственной услуги

### 4.2.1. Объем государственной услуги в разрезе по годам

Наименование услуги в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной услуги (в количественном (натуральном) выражении)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Проведение занятий по физической культуре и спорту	Численность занимающихся	чел	462,000	462,000	462,000	462,000	462,000

### 4.2.2. Объем государственной услуги на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование услуги в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной услуги (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																	
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

Таблица 4.2.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей объема в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок оказания государственных услуг (выполнения работ) или перечень нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам.

"Закон города Москвы "О физической культуре и спорте в городе Москве" № 27 от 15.07.2009", "Федеральный закон "О некоммерческих организациях" № 7-ФЗ от 12.01.1996", "Закон города Москвы "О молодежи" № 39 от 30.09.2009", "Закон РФ О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд № 44-ФЗ от 05.04.2013", "Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта № 916н от 15.08.2011", "Постановление Главного государственного санитарного врача РФ Об утверждении САНПИН 2.4.4.3172-14 № 41 от 04.07.2014", "Нормативные акты Иные нормативные акты Правительства Российской Федерации Правительства Москвы, Префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы и локальные нормативные акты Учреждения"

5.1. Основные процедуры (порядок) оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

- Прием заявлений потребителей/законных представителей потребителей (младше 14 лет) о приеме в кружок, студию, мастерскую, секцию и др. объединение;
- Заключение договоров на оказание государственной услуги с потребителем/законным представителем потребителя;
- Проведение занятий по направлению деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединения в соответствующем формате (групповые или индивидуальные занятия);
- Обеспечение потребителей государственной услуги необходимыми для занятия в кружке, студии, мастерской, секции и др. объединении мебелью, инвентарем, оборудованием, техническими средствами;

• Организация участия потребителей государственной услуги в мероприятиях Учреждения согласно планам работы Учреждения, соответствующих профилю/направлению деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединений.

5.2. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

- Медицинские противопоказания;
- Заявление потребителя/законного представителя;
- Изменение государственного задания Учреждению;
- Приостановление деятельности Учреждения в связи с его ликвидацией;
- Нарушение условий договора со стороны потребителя услуги, повлекшее за собой невозможность его исполнения Учреждением;
- Невозможность обеспечить условия для надлежащего оказания услуги Исполнителем;
- Иные форс-мажорные обстоятельства, независящее от действий Сторон.

5.3. Требования к квалификации персонала – в соответствии с законодательством РФ и должностными инструкциями утвержденными локальным нормативно-правовым актом учреждения. Перечень должностей, используемых при оказании услуги – в соответствии с Распоряжением Префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы от 30.12.2014 № 918 «О введении новой системы оплаты труда работников государственных учреждений».

5.4. Материально-технический комплекс Учреждения должен обеспечивать выполнение следующих требований:

- Достаточность для выполнения государственной услуги, исправность;
- Количество потребителей государственной услуги определяется с учетом пропускной способности Учреждения в зависимости от направленности/вида деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединения.
- Помещения, в которых оказываются государственные услуги, должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной и технической безопасности и обеспечивать удобство для потребителей государственной услуги.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание в пределах государственного задания на частично платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2

## ЧАСТЬ 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ (РАБОТ)

## РАЗДЕЛ 1

### 1. Порядковый номер государственной работы

(соответствует порядковому номеру государственной работы в ведомственном перечне государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы)

1

### 2. Наименование государственной работы (группы работ)

Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы

### 3. Объем государственной работы

#### 3.1. Объем государственной работы в разрезе по годам

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	Количество мероприятий	Ед.	56,000	56,000	52,000	52,000	52,000

Таблица 3.1 заполняется в случае установления в базовом (отраслевом) перечне требований к нормированию работы.

#### 3.2. Объем государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Таблица 3.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей объема в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

### 4. Показатели результата выполнения государственной работы

#### 4.1. Показатели результата выполнения государственной работы в разрезе по годам

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения (в натуральном выражении)	Планируемое значение показателя результата выполнения работы				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	Количество мероприятий	Ед.	64,00	62,00	52,00	52,00	52,00

#### 4.2. Показатели результата выполнения государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения (в натуральном выражении)	Планируемое значение показателя результата выполнения работ (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Таблица 4.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей результата в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

#### 5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок выполнения работ и/или определяющего требования к содержанию работ.

"Закон города Москвы "О физической культуре и спорте в городе Москве" № 27 от 15.07.2009", "Федеральный закон "О некоммерческих организациях" № 7-ФЗ от 12.01.1996", "Закон города Москвы "О молодежи" № 39 от 30.09.2009", "Постановление Правительства Москвы "О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы" № 836-ПП от 26.12.2012", "Закон РФ О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд № 44-ФЗ от 05.04.2013", "Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта № 916н от 15.08.2011", "Постановление Главного государственного санитарного врача РФ Об утверждении САНПИН 2.4.4.3172-14 № 41 от 04.07.2014", "Нормативные акты Иные нормативные акты Правительства Российской Федерации Правительства Москвы, Префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы и локальные нормативные акты Учреждения", "Распоряжение префектуры Юго-Восточного Административного округа города Москвы Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными бюджетными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы № 841 от 30.12.2015"

## РАЗДЕЛ 2

### 1. Порядковый номер государственной работы

(соответствует порядковому номеру государственной работы в ведомственном перечне государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы)

2

### 2. Наименование государственной работы (группы работ)

Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений

### 3. Объем государственной работы

#### 3.1. Объем государственной работы в разрезе по годам

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	Количество клубных объединений и кружков	ед	24,000	16,000	16,000	16,000	16,000

Таблица 3.1 заполняется в случае установления в базовом (отраслевом) перечне требований к нормированию работы.

#### 3.2. Объем государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Таблица 3.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей объема в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

### 4. Показатели результата выполнения государственной работы

#### 4.1. Показатели результата выполнения государственной работы в разрезе по годам

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения (в натуральном выражении)	Планируемое значение показателя результата выполнения работы				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	Количество клубных объединений и кружков	ед	24,00	24,00	16,00	16,00	16,00
Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	Численность участников клубных формирований	чел	500,00	350,00	350,00	350,00	350,00

#### 4.2. Показатели результата выполнения государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения (в натуральном выражении)	Планируемое значение показателя результата выполнения работ (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Таблица 4.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей результата в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок выполнения работ и/или определяющего требования к содержанию работ.

"Федеральный закон "О некоммерческих организациях" № 7-ФЗ от 12.01.1996", "Закон РФ "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" № 3612-1 от 09.10.1992", "Закон города Москвы "О молодежи" № 39 от 30.09.2009", "Постановление Правительства Москвы "О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы" № 836-ПП от 26.12.2012", "Закон РФ О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд № 44-ФЗ от 05.04.2013", "Постановление Главного государственного санитарного врача РФ Об утверждении САНПИН 2.4.4.3172-14 № 41 от 04.07.2014", "Нормативные акты Иные нормативные акты Правительства Российской Федерации Правительства Москвы, Префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы и локальные нормативные акты Учреждения", "Распоряжение префектуры Юго-Восточного Административного округа города Москвы Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными бюджетными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы № 841 от 30.12.2015"

5.1. Основные процедуры (порядок) оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

- Прием заявлений потребителей/законных представителей потребителей (младше 14 лет) о приеме в кружок, студию, мастерскую, секцию и др. объединение;

- Заключение договоров на оказание государственной услуги с потребителем/законным представителем потребителя;
- Проведение занятий по направлению деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединения в соответствующем формате (групповые или индивидуальные занятия);
- Обеспечение потребителей государственной услуги необходимыми для занятия в кружке, студии, мастерской, секции и др. объединении мебелью, инвентарем, оборудованием, техническими средствами;
- Организация участия потребителей государственной услуги в мероприятиях Учреждения согласно планам работы Учреждения, соответствующих профилю/направлению деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединений.

5.2. Перечень оснований для приостановления или отказа в оказании государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

- Медицинские противопоказания;
- Заявление потребителя/законного представителя;
- Изменение государственного задания Учреждению;
- Приостановление деятельности Учреждения в связи с его ликвидацией;
- Нарушение условий договора со стороны потребителя услуги, повлекшее за собой невозможность его исполнения Учреждением;
- Невозможность обеспечить условия для надлежащего оказания услуги Исполнителем;
- Иные форс-мажорные обстоятельства, независящее от действий Сторон.

5.3. Требования к квалификации персонала – в соответствии с законодательством РФ и должностными инструкциями утвержденными локальным нормативно-правовым актом учреждения. Перечень должностей, используемых при оказании услуги – в соответствии с Распоряжением Префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы от 30.12.2014 № 918 «О введении новой системы оплаты труда работников государственных учреждений».

5.4. Материально-технический комплекс Учреждения должен обеспечивать выполнение следующих требований:

- Достаточность для выполнения государственной услуги, исправность;
- Количество потребителей государственной услуги определяется с учетом пропускной способности Учреждения в зависимости от направленности/вида деятельности кружка, студии, мастерской, секции и др. объединения.
- Помещения, в которых оказываются государственные услуги, должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной и технической безопасности и обеспечивать удобство для потребителей государственной услуги.

## РАЗДЕЛ 3

1. Порядковый номер государственной работы

(соответствует порядковому номеру государственной работы в ведомственном перечне государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы)

3

2. Наименование государственной работы (группы работ)

Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий



### 3. Объем государственной работы

#### 3.1. Объем государственной работы в разрезе по годам

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	Количество мероприятий	ед	23,000	32,000	28,000	28,000	28,000

Таблица 3.1 заполняется в случае установления в базовом (отраслевом) перечне требований к нормированию работы.

#### 3.2. Объем государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																	
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

Таблица 3.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей объема в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

### 4. Показатели результата выполнения государственной работы

#### 4.1. Показатели результата выполнения государственной работы в разрезе по годам

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения (в натуральном выражении)	Планируемое значение показателя результата выполнения работы				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	Количество посетителей мероприятий	чел	5000,00	6500,00	5000,00	5000,00	5000,00

#### 4.2. Показатели результата выполнения государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование работы в соответствии с ведомственным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения (в натуральном выражении)	Планируемое значение показателя результата выполнения работ (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год																	
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь	декабрь	4 кв.	год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

Таблица 4.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей результата в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо

поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок выполнения работ и/или определяющего требования к содержанию работ.

"Закон города Москвы "О Правительстве Москвы" № 65 от 20.12.2006", "Федеральный закон "О некоммерческих организациях" № 7-ФЗ от 12.01.1996", "Закон РФ "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" № 3612-1 от 09.10.1992", "Постановление Правительства Москвы "О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы" № 836-ПП от 26.12.2012", "Нормативные акты Иные нормативные акты Правительства Российской Федерации Правительства Москвы, Префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы и локальные нормативные акты Учреждения", "Распоряжение префектуры Юго-Восточного Административного округа города Москвы Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными бюджетными учреждениями города Москвы, находящимися в ведении префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы № 841 от 30.12.2015"

5.1. Основные процедуры (порядок) оказания государственной услуги физическим и (или) юридическим лицам:

Организация культурно-массовых и досуговых мероприятий осуществляется в соответствии с:

- «Стандартом проведения праздничных мероприятий города Москвы»;
- Федеральным законом от 13.03.1995 г. №32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России».

### ЧАСТЬ 3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

1. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги - физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги \*\*\*

N п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Размещение на информационных стендах	Учредительные документы, перечень услуг, расписание, направления, порядок приема, контактная информация, информация о вышестоящей организации (учредитель)	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
2	Размещение информации в сети Интернет	Учредительные документы, перечень услуг, расписание, направления, порядок приема, контактная информация, информация о вышестоящей организации (учредитель), новости	По мере необходимости, но не реже 1 раза в неделю
3	Дни открытых дверей	Дни открытых дверей	Дни открытых дверей
4	Объявления, баннеры, афиши учреждения.	Рекламная информация о деятельности учреждения	По мере необходимости
5	Способы, предусмотренные законодательством РФ и обеспечивающими доступность информации для населения	Наименование и местонахождение учреждения и мест осуществления деятельности, перечень основных услуг, предоставляемых учреждением; характеристики услуг, область их предоставления и прочая информация о деятельности учреждения	По мере необходимости

2. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1	2	3
Камеральная проверка осуществления учреждением его основных видов деятельности (включая выполнение государственного задания), доступности и качества оказываемых услуг, обеспечение учреждением публичности, а также доступности, в том числе информационной, оказываемых им услуг (работ)	ежеквартально	Управа района
Выездная комплексная проверка целевого использования помещений, соблюдения норм санитарно-технического состояния помещения	по мере необходимости	Префектура Юго-Восточного Административного округа города Москвы
Проведение выборочных проверок выполнения государственного задания	по мере необходимости	Префектура Юго-Восточного административного округа города Москвы
Выездная проверка выполнения учреждением плана финансово-хозяйственной, эффективности использования денежных средств, ведение кадрового делопроизводства и использование имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, приобретенного учреждением, а также переданного учреждению в безвозмездное пользование	годовой	Префектура Юго-Восточного административного округа города Москвы
Выездная проверка выполнения учреждением плана финансово-хозяйственной, эффективности использования денежных средств, ведение кадрового делопроизводства и использование имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, приобретенного учреждением, а также переданного учреждению в безвозмездное пользование	По мере поступления жалоб и обращений	Управа района

### 3. Условия и порядок для досрочного прекращения исполнения государственного задания

3.1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания: 3.1.1. Ликвидация Учреждения; 3.1.2. Реорганизация Учреждения; 3.1.3. Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ); 3.1.4. Изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Москвы для финансового обеспечения выполнения государственного задания; 3.1.5. Несоответствие качества предоставляемых Учреждением услуг нормативному качеству государственной услуги повлекшее за собой исключение государственной услуги из государственного задания учреждения; 3.1.6. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами города Москвы, Российской Федерации, 3.2. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: 3.2.1. Анализ сложившейся ситуации и оснований для досрочного прекращения исполнения государственного задания Учреждения; 3.2.2. Принятие решения о досрочном прекращении исполнения государственного задания Учреждения; 3.2.3 Доведение до Учреждения решения о досрочном прекращении исполнения им государственного задания; 3.2.4. Подготовка отчетности об исполнении государственного задания Учреждением на дату принятия решения о досрочном прекращении исполнения государственного задания; 3.2.5. Проверка отчетности, контроль исполнения государственного задания Учреждения на дату принятия решения о досрочном прекращении исполнения государственного задания; 3.2.6. Формирование и поручение Учреждению нового государственного задания в предусмотренных случаях; 3.2.7. Внесение изменений в Соглашение о выделении субсидии, План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4. Срок действия государственного задания 01.01.2017 - 31.12.2017

5. Основания для внесения изменений в государственное задание

5.1. Изменение ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями, находящимися в ведении префектуры Юго-Восточного административного округа города Москвы;

5.2. Изменение размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Москвы для финансового обеспечения выполнения государственного задания;

5.3. Изменение потребности в государственной услуге более, чем на десять процентов;

5.4. Отклонение фактического объема оказываемых государственных услуг более, чем на десять процентов.

6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

- Ежегодно. Ежегодно в срок до 25 января года, следующего за отчетным
- Ежеквартально. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

## 6.2. Форма отчета об исполнении государственного задания за Год / Квартал

(период, за который предоставляется отчет)

### 6.2.1. Показатели объема оказания государственных услуг (результатов выполнения работ)

Наименование государственной услуги (работы) ****	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании *****	Фактическое значение *****	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы государственных услуг						
1. Проведение занятий по физической культуре и спорту	Численность занимающихся	чел	462			Журнал посещений
Объемы и результаты выполнения работ						
1. Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий города Москвы в соответствии с Единым календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий города Москвы	Количество мероприятий	Ед.	52			План мероприятий на год
2. Работа по организации деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, любительских объединений	Количество клубных объединений и кружков	ед	16			Журнал учета работы
3. Работа по организации и проведению фестивалей, смотров, конкурсов, иных культурно-массовых, общественно, социально-значимых мероприятий	Количество мероприятий	ед	28			План мероприятий на год

### 6.2.2. Показатели качества оказания государственных услуг\*

Наименование государственной услуги ****	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании *****	Фактическое значение *****	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.	1.					
	2.					
2.	1.					
	2.					

### 6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

## 7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

\*Заполняется в случае, если органом исполнительной власти города Москвы установлены соответствующие показатели качества государственной услуги.

\*\*\*\*В соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы.

\*\*\*\*\*На период сдачи отчетности.